**25.12.2018Г. №100**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧЕРЕМХОВСКИЙ РАЙОН**

**ГОЛУМЕТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛУМЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА В СВЯЗИ С ПРОТОКОЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ И ДРУГИМИ ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ, УЧАСТИКЕ В КОТОРЫХ СВЯЗАНО С ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧЕ И ОЦЕНКЕ ПОДАРКА, РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПЕ) И ЗАЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ, ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОЛУМЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 23.11.2017 № 48**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Голуметского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от [06.10.2003 № 131-ФЗ](garantf1://86367.0/) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](garantf1://12064203.0/) «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», руководствуясь статьями 24, 42 Устава Голуметского муниципального образования, Дума Голуметского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Голуметского муниципального образования от 23.11.2017 № 48 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Голуметского муниципального образования о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными Решением Думы от 16.04.2017 № 68) (далее решение от 23.11.2017 № 48) следующие изменения:
   1. абзац 1 пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Лица, замещающие муниципальную должности, муниципальные служащие сообщают обо всех случаях получения подарка в порядке, установленном настоящим Порядком в орган местного самоуправления муниципального образования, в которых указанные лица осуществляют свои полномочия, проходят муниципальную службу.»;

* 1. абзац 1 пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Сообщение лицами, замещающими муниципальную должность, муниципальными служащими осуществляется путем представления в орган местного самоуправления Голуметского муниципального образования, в котором указанные лица осуществляют свои полномочия, проходят муниципальную службу, не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей (далее - Уведомление о получении подарка), составленного по форме согласно [приложению 1](#sub_999101) к настоящему Порядку.»;

* 1. пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления о получении подарка лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие сообщают обо всех случаях получения подарка в порядке, установленном настоящим Порядком в орган местного самоуправления Голуметского муниципального образования, в котором указанные лица осуществляют свои полномочия, проходят муниципальную службу, предоставляют фотографии подарка с различных сторон.»;

* 1. пункте 8 Порядка после слов «Уведомление регистрируется» дополнить словами «должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы»;
  2. в пункте 10 Порядка слова «предусмотренном [пунктом](#sub_97) 7 настоящего Порядка» заменить словами «предусмотренном [пунктом](#sub_97) 4 настоящего Порядка»;
  3. пункт 15 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. Ответственный специалист обеспечивает включение подарка в реестр муниципального имущества и муниципальную казну органа местного самоуправления Голуметского муниципального образования.»;

* 1. пункт 16 Порядка изложить в следующей редакции;

«16. В течение одного месяца со дня получения уведомления о результатах оценки подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, лица, замещающие муниципальную должности, муниципальные служащие сообщают обо всех случаях получения подарка в порядке, установленном настоящим Порядком в орган местного самоуправления Голуметского муниципального образования, в котором указанные лица осуществляют свои полномочия, проходят муниципальную службу вправе выкупить подарок по установленной в результате оценки стоимости, направив в орган местного Голуметского самоуправления заявление о выкупе подарка.»;

* 1. абзац 2 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«1.7. Порядок уведомления муниципального служащего, подавшего заявление о выкупе подарка, о результатах оценки стоимости подарка для реализации (выкупа) устанавливается органом местного самоуправления Голуметского муниципального образования, в котором муниципальный служащий проходит муниципальную службу.»;

* 1. пункт 19 Порядка изложить в следующей редакции:

«19. В случае принятия решения о нецелесообразности использования подарка лица, замещающего должность муниципального служащего для обеспечения деятельности администрации, Глава администрации Голуметского муниципального образования принимает решение о проведении оценки стоимости подарка для реализации (выкупа) и о реализации подарка, осуществляемой администрацией Голуметского муниципального образования посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения о нецелесообразности использования подарка лица, замещающего муниципальную должность для обеспечения деятельности администрации Голуметского муниципального образования заместитель председателя Думы принимает решение о проведении оценки стоимости подарка для реализации (выкупа) и о реализации подарка, осуществляемой администрацией Голуметского муниципального образования посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

* 1. пункт 20 Порядка изложить в следующей редакции:

«20. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктом](#sub_915) [17](#sub_917) настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с [законодательством](garantF1://12012509.1) Российской Федерации об оценочной деятельности.»;

* 1. пункт 21 Порядка изложить в следующей редакции:

«21. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, заместитель председателя Думы Голуметского муниципального образования принимает решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Главному специалисту администрации Голуметского муниципального образования Л.В. Головковой:

2.1. внести информационную справку в оригинал решения Думы от 23.11.2018 № 48 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Голуметского муниципального образования о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», о дате внесения в него изменений настоящим решением Думы.

2.2. опубликовать настоящее решение Думы в издании «Голуметский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Голуметского муниципального образования в разделе «поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования: cher.irkobl.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения Думы возложить на главу Голуметского муниципального образования В.А. Лохову.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Голуметского

муниципального образования

В.А. Лохова